



COMUNE DI CAMPOFELICE DI FITALIA
CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO
Corso Vittorio Emanuele 42 – 90030 Campofelice di Fitalia –
pec: campofelicedifitalia@pec.it

AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO PER LA REDAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO VALUTAZIONE RISCHI, L’ELABORAZIONE DEL PIANO DI GESTIONE DELLE EMERGENZE E DEI PIANI DI EVACUAZIONE E PER IL CONFERIMENTO DELL’INCARICO DI RSPP DI CUI AL DLGS 81/08 (CIG: ZD13A43B71)

Premesso che il D. Lgs. n. 81 del 09.04.2008 e s.m.i., in materia di tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori sui luoghi di lavoro, stabilisce che il Sindaco, organo di vertice dell’amministrazione, in qualità di datore di lavoro, ha l’obbligo ai sensi dell’art. 17 c. 1 lett a) e b), di provvedere alla valutazione di tutti i rischi con la conseguente elaborazione del Documento di Valutazione dei Rischi previsto dall’articolo 28 ed alla designazione del responsabile del servizio di prevenzione e protezione dai rischi (RSPP);

SI RENDE NOTO

che in esecuzione alla Determinazione a contrarre del Responsabile del Settore Tecnico Reg. Gen. n. 135 del 07.03.2023, si intende acquisire manifestazioni di interesse per procedere all’affidamento ai sensi dell’art. 36 comma 2 lett. a), dell’incarico per la “Redazione del documento unico valutazione rischi, l’elaborazione del piano di gestione delle emergenze e dei piani di evacuazione e per il conferimento dell’incarico di RSPP di cui al D.Lgs. 81/08” (CIG: **ZD13A43B71**);

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente alla ricezione di manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione del maggior numero di operatori economici, in possesso dei requisiti necessari, potenzialmente interessati a partecipare alla presente procedura.

1. TITOLI E REQUISITI RICHIESTI:

Possono partecipare i professionisti singoli o associati, le società di professionisti, le società di ingegneria, i consorzi stabili di società di professionisti o di società di ingegneria, le società di consulenza ovvero società che abbiano al loro interno almeno un tecnico avente tutti i requisiti richiesti. I soggetti giuridici dovranno indicare, nella richiesta di partecipazione al bando, il tecnico che svolgerà l’incarico di RSPP, il quale dovrà dichiarare di essere in possesso di tutti i requisiti professionali di cui all’art. 32 del decreto 81/08 certificati mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà e dovrà allegare il proprio curriculum.

I soggetti che intendono partecipare alla presente procedura, a pena di esclusione, devono possedere i seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione Europea;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardino l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d) essere in possesso della capacità e requisiti professionali previsti dall’art. 32 del D.Lgs. n. 81/2008;
- e) regolare iscrizione all’Albo di appartenenza.

- f) non aver subito provvedimenti di sospensione o interdittivi di cui all'art. 14 del D.LGS.81/08.
- g) di essere iscritti all'Albo Unico Regionale di cui all'art. 12 della L.R. 12/2011 e smi
- h) (solo per le società) iscrizione alla camera di CIIA con oggetto sociale inerente alla tipologia dell'appalto;
- i) assenza delle cause ostative alla partecipazione alle gare pubbliche di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;

I requisiti di natura professionale dovranno comunque risultare dettagliatamente indicati dal curriculum.

2. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO:

Oggetto del contratto è la "Redazione del documento unico valutazione rischi, l'elaborazione del piano di gestione delle emergenze e dei piani di evacuazione e per il conferimento dell'incarico di RSPP di cui al D.Lgs. 81/08";

In particolare, si richiede:

1. La redazione e l'aggiornamento del Documento di Valutazione Rischi

(DVR), inteso come la valutazione globale e documentata di tutti i rischi per la salute e la sicurezza dei lavoratori operanti nell'ambito dell'organizzazione comunale, finalizzata ad individuare le adeguate misure di prevenzione e protezione e ad elaborare un programma di misure atte a garantire il miglioramento nel tempo dei livelli di salute e sicurezza. Il DVR dovrà essere redatto a conclusione della valutazione di tutti i rischi per la sicurezza e la salute dei dipendenti del Comune di Campofelice di Fitalia, ai sensi del comma 1 dell'art. 17 del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, modificato e integrato dal D. Lgs. 106/09. Il DVR per tutte le sedi comunali individuate dovrà essere redatto a seguito di approfonditi sopralluoghi e la valutazione di tutti i rischi, compresi:

- a. Valutazione del rischio rumore;
- b. Valutazione del rischio vibrazioni;
- c. Valutazione del rischio chimico;
- d. Valutazione del rischio movimentazione manuale dei carichi;
- e. Valutazione del rischio da esposizione al videoterminale;
- f. Valutazione del rischio stress da lavoro correlato;

Il documento dovrà contenere per ogni edificio una relazione sulla valutazione dei rischi presenti sul posto di lavoro, con particolare riferimento alle normative riguardanti l'antinfortunistica e la prevenzione sui posti di lavoro, e dovrà contenere:

- a. Una relazione sulla valutazione di tutti i rischi per la sicurezza e salute durante il lavoro, nella quale siano specificati i criteri adottati per la valutazione stessa;
- b. L'indicazione delle misure di prevenzione e protezione attuate e da attuare e dei dispositivi di protezione individuali adottati e da adottare, a seguito della valutazione di cui all'art. 17 comma 1 lettera a) del D. Lgs 81/2008, modificato e integrato dal D. Lgs. 106/09;
- c. Il programma delle misure ritenute opportune per garantire il miglioramento nel tempo dei livelli di sicurezza;
- d. L'individuazione delle procedure per l'attuazione delle misure da realizzare nonché dei ruoli dell'organizzazione aziendale che vi debbono provvedere.
- e. L'indicazione del nominativo del responsabile del servizio di prevenzione e protezione, del rappresentante dei lavoratori per la sicurezza e del medico competente che ha partecipato alla valutazione del rischio;
- f. L'individuazione delle mansioni che eventualmente espongono i lavoratori a rischi specifici che richiedono una riconosciuta capacità professionale, specifica esperienza, adeguata formazione e addestramento. Tali attività dovranno essere svolte in collaborazione con il M.C. e previa la consultazione degli R.L.S.

La compilazione del DVR dovrà essere sviluppata in modo da contenere, come minimo, gli elementi indicati nel seguente schema:

- DATI IDENTIFICATIVI E INFORMAZIONI GENERALI: dati anagrafici dell'Ente, servizio di prevenzione e protezione, riferimenti normativi, descrizione dell'attività lavorativa, elenco lavoratori e relative mansioni, organigramma aziendale per la sicurezza, metodologia di valutazione dei rischi e relativi criteri di valutazione;
- DESCRIZIONE DEGLI AMBIENTI DI LAVORO, VALUTAZIONE DELLE ATTIVITÀ LAVORATIVE E ANALISI DI IDENTIFICAZIONE DEI FATTORI DI RISCHIO: per ciascun luogo di lavoro devono essere valutate le differenti fonti di rischio come individuate all'art. 28 e dai titoli dal III al XI del succitato decreto e dal D.M 10.03.1998 e più precisamente (ma non esaustivamente):
 - Titolo III (art. 69-87) Uso delle attrezzature di lavoro e dei dispositivi di protezione individuale
 - Titolo V (art. 161-166) Segnaletica di salute e sicurezza sul lavoro
 - Titolo VI (art. 167-171) Movimentazione manuale dei carichi
 - Titolo VII (art. 172-179) Attrezzature munite di videoterminali;
 - Titolo VIII (art. 180-220) Agenti fisici (protezione dei lavoratori contro i rischi di esposizione al rumore durante il lavoro, protezione dei lavoratori dai rischi di esposizione a vibrazioni, protezione dei lavoratori dai rischi di esposizione a campi elettromagnetici, protezione dei lavoratori dai rischi di esposizione a radiazioni ottiche artificiali);
 - Titolo IX (art. 221-265) Sostanze pericolose (protezione da agenti chimici, protezione da agenti cancerogeni e mutageni, protezione dai rischi connessi all'esposizione all'amianto);
 - Titolo X (art. 266-286) Esposizione ad agenti biologici;
 - Titolo XI (art. 287-297) Protezione da atmosfere esplosive;
 - ART. 28 Rischi collegati allo stress lavoro – correlato;
 - ART. 28 rischi riguardanti le lavoratrici in stato di gravidanza;
 - D.M. 10/3/1998 VALUTAZIONE DEL RISCHIO INCENDIO.
 - ANALISI DELLE MISURE DI SICUREZZA ESISTENTI;
 - PIANO PROGRAMMATICO DEGLI INTERVENTI.

Il DVR dovrà essere redatto in modo da distinguere in maniera univoca la sede o le sedi o le porzioni di sede di competenza di ciascuna distinta Direzione (Dirigente) competente per gli uffici, le attività ivi svolte ed il personale che vi opera. A tale scopo potranno essere redatti distinte sezioni del DVR ovvero distinti DVR. Dovrà altresì essere redatto, qualora se ne ravvisi la necessità, un documento, separato dal DVR dove verranno evidenziati gli interventi più urgenti da attuare all'interno di uno specifico luogo di lavoro.

Il DVR dovrà essere redatto in forma cartacea, in almeno tre copie per ciascun Dirigente responsabile, e su supporto informatico.

2. L'elaborazione del Piano di Gestione delle Emergenze e dei Piani di Evacuazione

dovrà contenere al minimo:

- a. la realizzazione delle planimetrie di esodo per tutte le sedi comunali sopra elencate.
- b. La predisposizione delle procedure operative di sicurezza;
- c. La individuazione degli addetti alla gestione delle emergenze.

3. L'assolvimento dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione

(R.S.P.P.) il quale dovrà svolgere le attività previste dal D.Lgs. 81/08 e in particolare, dagli artt. 33/37, a carico del servizio di prevenzione e protezione in materia di sicurezza e, nello specifico, dei compiti indicati all'art. 33, consistenti, tra i quali:

- a. nello svolgimento di tutti i compiti propri del R.S.P.P., meglio individuati nell'art. 33 del D.Lgs. n.81/2008, per la durata di mesi sei dal conferimento dell'incarico con possibilità di proroga per un ulteriore anno;
- b. nella collaborazione con il "Datore di Lavoro", nello svolgimento dei compiti di cui sopra e consulenza allo stesso in materia di sicurezza sul luogo di lavoro, così come prevede il D.Lgs. n. 81/2008;
- c. nella redazione e aggiornamento del Documento Unico di Valutazione dei Rischi dell'Ente previsto dall'art.

- 17 e dall'art. 28 del D. Lgs. n. 81/2008, da redigersi e presentare entro quattro mesi alla data di comunicazione di affidamento incarico;
- d. nello svolgimento della formazione ed informazione del personale, secondo quanto previsto nei compiti del R.S.P.P., da eseguirsi periodicamente e direttamente presso la sede municipale, secondo un programma pianificato e concordato con l'Amministrazione Comunale;
 - e. nell'organizzare e presiedere la riunione periodica annuale di cui all'art. 35 del D.Lgs. n. 81/2008;
 - f. nella formazione, informazione ed addestramento di cui agli artt. 36-37 del D.Lgs. n. 81/2008 in collaborazione al "Datore di Lavoro";
 - g. nelle visite di controllo nelle strutture dell'Ente ai fini della rispondenza della stessa alle norme di sicurezza ed igiene del lavoro;
 - h. nella verifica dei luoghi di lavoro delle singole unità lavorative, in funzione delle vigenti disposizioni legislative;
 - i. nella redazione del piano di evacuazione e sfollamento in caso di incendio e/o di pericolo grave ed immediato, svolgendo altresì le attività di cui agli artt. 43-44-45-46 del D.Lgs. 81/2008 in collaborazione al "Datore di Lavoro";
 - j. nella stesura dei programmi di formazione ed informazione in materia di sicurezza ed igiene del lavoro e procedure di emergenza in caso di incendio e di pronto soccorso;
 - k. nell'esplicazione, al personale interessato, del corretto uso delle attrezzature di lavoro, dei dispositivi di protezione individuale DPI secondo le vigenti disposizioni legislative, della corretta movimentazione manuale dei carichi, nonché delle norme per la protezione da agenti fisici, chimici cancerogeni e biologici;
 - l. nell'esplicazione del corretto uso di videoterminali;
 - m. nella costante verifica ed aggiornamento della documentazione da tenere a disposizione per i casi di visita ispettiva da parte dell'Organo di Vigilanza;
 - n. nella Valutazione del Rischio-Stress Lavoro correlato.

Rientra nell'oggetto del contratto, inoltre, lo svolgimento di ogni e qualunque altro adempimento previsto dalla normativa vigente a carico del RSPP.

La redazione e l'aggiornamento del documento di valutazione dei rischi e le altre attività richieste nel presente avviso devono essere effettuate in previsione della possibilità di ottenere la certificazione Sistema di Gestione per la Sicurezza conforme allo standard OHSAS 18001:2007.

3. DURATA DEL SERVIZIO:

Il servizio avrà la durata di mesi 6 (sei) con decorrenza dalla data della lettera di affidamento;

4. IMPORTO DEL SERVIZIO:

Importo complessivo a base d'asta € 1.522,56 comprensiva di tutti gli oneri e cassa previdenza, iva inclusa.

5. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ing. Angelo Castiglione, tel. n. 0918200090, mail affgen@comune.campofelicedifitalia.pa.it

6. CRITERIO DI SELEZIONE DELLE OFFERTE

Si procederà con il criterio del minor prezzo inferiore a quello indicato al punto 4.

7. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le manifestazioni di interesse dovranno pervenire al protocollo del Comune di Campofelice Fitalia con sede in Corso Vittorio Emanuele n° 42 - 90030 Campofelice di Fitalia (PA), ovvero all'indirizzo PEC campofelicedifitalia@pec.it entro e non oltre le ore **12:00 del giorno 19 .03.2023;**

Nel caso di invio a mezzo PEC l'oggetto dovrà essere: **"AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO PER LA REDAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO VALUTAZIONE RISCHI, L'ELABORAZIONE DEL PIANO DI GESTIONE DELLE EMERGENZE E DEI PIANI DI EVACUAZIONE E PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI R.S.P.P. DI CUI AL DLGS 81/08 (CIG: ZD13A43B71)**

Le stesse potranno essere inviate mezzo raccomandata del servizio postale, o consegnate a mano, in busta chiusa con la dicitura **"NON APRIRE AL PROTOCOLLO" "AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO PER LA REDAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO VALUTAZIONE RISCHI, L'ELABORAZIONE DEL PIANO DI GESTIONE DELLE EMERGENZE E DEI PIANI DI EVACUAZIONE E PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI R.S.P.P. DI CUI AL DLGS 81/08 (CIG: ZD13A43B71)**

Non si terrà conto e quindi saranno automaticamente escluse dalla procedura di selezione, le manifestazioni di interesse pervenute dopo tale scadenza;

Si precisa che il recapito tempestivo del plico rimane in ogni caso ad esclusivo rischio del mittente, e che la Stazione appaltante non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo nel recapito del plico.

La manifestazione di interesse dovrà essere presentata utilizzando l'apposito modello predisposto ed allegato al presente avviso, con allegata copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

8. FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DELLE CANDIDATURE

L'amministrazione provvederà ad invitare a presentare preventivo di spesa tutti coloro che hanno presentato, entro i termini, apposita manifestazione di interesse e che siano in possesso dei requisiti minimi di partecipazione.

Nel caso di presentazione di una sola manifestazione di interesse, la Stazione Appaltante procederà alle ulteriori fasi della procedura di affidamento con l'unico concorrente partecipante.

Resta stabilito sin da ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico. L'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Non saranno prese in considerazione le istanze comunque presentate prima della data di pubblicazione del presente avviso.

9. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati ai sensi dell'art. 13 della Legge 196/2003 e ss.mm.ii., esclusivamente nell'ambito della presente gara.

10. PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente avviso, è pubblicato all'albo pretorio on line del Comune di Campofelice di Fitalia, sul sito istituzionale dell'ente all'indirizzo www.comune.campofelicedifitalia.pa.it, e nella Sezione Amministrazione Trasparente del Comune di Campofelice di Fitalia;

Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare il RUP:
ing. Angelo Castiglione tel. n. 0918200090, mail www.comune.campofelicedifitalia.pa.it

Allegati:

A. Fac - simile modello di domanda per manifestazione di interesse.

Campofelice di Fitalia, 24 marzo 2023

IL RUP

F.to ***Dott. Ing. Angelo Castiglione***

Visto **il Sindaco n.q. di Datore di Lavoro**

F.to ***Rag. Pietro Adelghieri***

B

